

## Veelgestelde vragen digitale methode

*Staat uw vraag er niet bij? Voor een spoedige afhandeling gelieve een e-mail te sturen met duidelijke omschrijving van uw probleem naar [helpdesk@essener.nl](mailto:helpdesk@essener.nl). Wees zo concreet mogelijk. Waar van toepassing, noem klasnamen, namen van docenten en namen van leerlingen. Krijgt u een foutmelding te zien? Maak [een screenshot](#) en voeg deze bij uw e-mail. Ga ook na of uw vraag de [digitale methode](#) betreft of de [docentenportal](#). Voor veelgestelde vragen over de docentenportal, klik [hier](#).*

**V: Ik heb docenten en klassen toegevoegd in de schoolbeheerdersomgeving maar in de docentenomgeving zie ik nog steeds geen klassen.**

A: Controleer of de klassen niet alleen zijn toegevoegd maar ook gekoppeld zijn aan een docent (Docenten > Overzicht van klassen > is dit leeg? Klik op Klas toevoegen en koppel de juiste klassen aan de docent).

**V: Ik heb docenten en klassen toegevoegd (en gekoppeld) maar in de docentenomgeving kan ik geen vak kiezen.**

A: Controleer of u docenten heeft gekoppeld aan een vak. Klik in de schoolbeheerders op *Docenten*, klik op de naam van de docent en kijk of er een vak staat onder het kopje *Vakken*. Koppel eventueel een vak door op de blauwe knop *Vak toevoegen* te klikken.

**V: Ik heb docenten en klassen toegevoegd maar het lukt me niet om leerlingen toe te voegen.**

A: U voegt leerlingen nooit zelf toe. Leerlingen voegen zichzelf toe door in hun ELO (bijvoorbeeld Magister, It's Learning of SOMToday) op de link naar onze methode te klikken. Deze link staat onder het kopje Leermiddelen. De link leidt naar een pagina waar leerlingen hun klas moeten kiezen uit een menu. Heeft u als schoolbeheerder nog geen klassen aangemaakt, dan is dit menu leeg en moet u dus nog klassen aanmaken in de schoolbeheerdersomgeving.

**V: Een of meerdere leerlingen kunnen niet de klassen zien die ik heb toegevoegd. Het menu met klassen is niet leeg maar er staan vreemde klassen.**

A: De leerling(en) is/zijn door de boekendistributeur gekoppeld aan de verkeerde school. Dit gebeurt vaak bij leerlingen op scholen die onderdeel zijn van een overkoepelende organisatie. Stuur een mail naar [helpdesk@essener.nl](mailto:helpdesk@essener.nl) en vermeld het volgende:

- Voornaam en eerste letter achternaam van de betreffende leerling(en)
- De klas(sen) die de leerling te zien krijgt (dit kan per leerling verschillen)
- De klas en school waarin de leerling zou moeten zitten

**V: Een leerling heeft de verkeerde klas aangeklikt.**

A: Hoort de klas wel bij uw school? Neem contact op met uw schoolbeheerder. Deze kan de klas van de leerling wijzigen.

Hoort de klas bij een vreemde school? Neem contact op met helpdesk@essener.nl.

**V: Ik ben schoolbeheerder maar ik kom niet in de omgeving die ik volgens de schoolbeheerdershandleiding zou moeten zien.**

A: U bent waarschijnlijk ingelogd als docent. Ziet u een witte achtergrond met blauwe en gele balken? Log dan uit middels de knop *uitloggen* rechtsbovenaan. Ga vervolgens naar <https://esseneronline.nl/admin>. Als het goed is, ziet u nu een grijze omgeving met *Log a.u.b. in (omgeving voor schoolbeheerders)*. Uw gebruikersnaam en wachtwoord is geldig voor zowel de schoolbeheerdersomgeving als voor de docentenomgeving, het verschilt alleen per inlogpagina in welke omgeving u terecht komt. Docenten loggen in op [esseneronline.nl](https://esseneronline.nl) (zonder admin).

**V: Ik ben mijn wachtwoord vergeten.**

A: Het wachtwoord van uw schoolbeheerdersaccount herstelt u op [https://esseneronline.nl/admin/reset/request\\_link](https://esseneronline.nl/admin/reset/request_link). Weet u niet met welk e-mailadres u geregistreerd staat? Neem contact op met helpdesk@essener.nl.

Het wachtwoord van uw docentenaccount herstelt u op [https://esseneronline.nl/reset/request\\_link](https://esseneronline.nl/reset/request_link). Weet u niet met welk e-mailadres u geregistreerd staat? Neem contact op met helpdesk@essener.nl.

**V: Het lesboek opent niet.**

A: Het lesboek is te openen door op de verticale gele balk te klikken in de docentenomgeving. U dient eerst een thema, hoofdstuk en opdracht te kiezen alvorens de bijbehorende lesboekpagina opent.

**V: Ik wil mijn schoolbeheerdersaccount overdragen aan een collega.**

A: Neem contact op met helpdesk@essener.nl en vermeld:

- naam en e-mailadres van de nieuwe schoolbeheerder
- of uzelf nog wel docent blijft of geheel uit het systeem verwijderd kan worden

**V: Ik ben schoolbeheerder en heb docenten toegevoegd. Eén of meerdere docenten ontvangen niet de welkomstmail waarmee ze hun docentenaccount kunnen activeren.**

A: De welkomstmail belandt mogelijk in ongewenste mail / spam / junk / onbelangrijke mail / other. Zit de e-mail in geen van deze mappen, laat de docent dan een nieuw wachtwoord aanvragen via [https://esseneronline.nl/reset/request\\_link](https://esseneronline.nl/reset/request_link) met het e-mailadres dat u als schoolbeheerder hebt gebruikt bij het toevoegen van de docent.

**V: Mijn leerlingen zien wel stof voor maatschappijleer maar niet de stof voor maatschappijkunde.**

A: Op dit moment biedt Essener alleen maatschappijleer aan op ons interactieve digitale platform. Op de [docentenportal](#) is materiaal te vinden voor maatschappijkunde, zij het niet interactief. Heeft u geen account voor de docentenportal? Kijk op <https://www.essener.nl/De-docentenportal.html> voor meer informatie.

**V: Ik geef les aan een klas met leerweg X maar ik krijg de boeken van leerweg Y te zien.**

A: Controleer (of laat controleren door de schoolbeheerder) of de juiste leerweg aan de klas gekoppeld is. Dit kan in het menu Klassen in de schoolbeheerdersomgeving. Klik daarna op het blauwe potloodje naast de betreffende klas.

**V: Ik kan alleen het lesboek openen en niet het werkboek of vice versa.**

A: Uw school heeft mogelijk alleen licenties voor het lesboek of alleen licenties voor het werkboek aangeschaft. U kunt dit nagaan bij de leermiddelencoördinator van uw school. Komt u er niet uit, neem dan contact op met [helpdesk@essener.nl](mailto:helpdesk@essener.nl).

**V: Leerlingen zien geen link naar de digitale methode in hun ELO.**

A: De boekendistributeur van uw school zou deze link klaar moeten hebben gezet in de ELO. Als er geen link staat, is er wellicht iets fout gegaan bij de distributeur of zijn er geen digitale licenties besteld. Vermoedt u het eerste, neem dan contact op met uw boekendistributeur. Vermoedt u het laatste, neem dan contact op met [helpdesk@essener.nl](mailto:helpdesk@essener.nl).

## Veelgestelde vragen docentenportal

*Speciaal voor onze docent-gebruikers is er de docentenportal met een grote variëteit aan hulpmiddelen. De docentenportal bevat veel aanvullend materiaal, zoals digitale weergaven van de les- en werkboeken, docentenhandleidingen met antwoorden op de werkboekvragen, powerpointpresentaties en nog veel meer. Meer informatie over de docentenportal vindt u [hier](#).*

**V: Ik heb tijdens het schooljaar een nieuwe baan op een andere school gekregen. Mag ik mijn docentenportallicentie meeverhuizen?**

A: Uw school betaalt voor uw docentenportallicentie. Als u tijdens een lopend schooljaar van school verhuist, dient u via uw nieuwe school een nieuwe licentie aan te vragen. Uw school ontvangt dan korting omdat u de licentie niet voor een heel schooljaar afneemt.

**V: Kan ik een docentenportallicentie delen met een collega?**

A: Een docentenportallicentie is persoonsgebonden. U logt in met uw e-mailadres en wachtwoord. Het is niet mogelijk tegelijkertijd ingelogd te zijn op hetzelfde account.

**V: Verloopt mijn docentenportallicentie automatisch na één jaar?**

A: Een docentenportallicentie is geldig voor één jaar en wordt daarna automatisch **verlengd**. Wilt u geen gebruik meer maken van uw licentie, omdat u bijvoorbeeld met pensioen gaat, meldt u zich dan af middels een e-mail aan [info@essener.nl](mailto:info@essener.nl).

## Handige links

### Klantenservice boekendistributeurs

[Van Dijk](#)

[Iddink](#)

[OsingadeJong](#)

[Studers](#)

[MBO Webshop](#)

### Klantenservice ELO's

[Magister](#)

[It's Learning](#)

[SOMToday](#)

### [Directe Toegang](#)

Directe Toegang is een samenwerking van drie distributeurs: Van Dijk, Iddink en OsingadeJong educatieve diensten en drie uitgeverijen voor het voortgezet onderwijs: Malmberg, Noordhoff Uitgevers en ThiemeMeulenhoff. De samenwerking heeft tot doel het gebruik van digitaal lesmateriaal voor leerlingen en docenten in het voortgezet onderwijs makkelijker te maken.